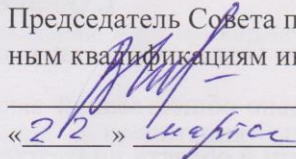
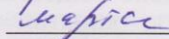


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета по профессиональ-
ным квалификациям индустрии красоты


В.М. Горелик

« 212 »  2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения
профессионально-общественной аккредитации
профессиональных образовательных программ
в области индустрии красоты

Москва 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области индустрии красоты в соответствии с следующими документами:

– статьей 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 11 апреля 2017 года № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ»;

– Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены председателем НСПК 3 июля 2017 года) (далее – Общие требования);

– Типовой методикой оценки профессиональной образовательной программы при проведении профессионально-общественной аккредитации, разработанной экспертами рабочей группы по вопросам оценки квалификации и качества подготовки кадров Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;

– Требованиями к квалификации и порядком отбора экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты (Протокол заседания СПК ИК № 8 от 22.03.2018г);

– Положением о свидетельстве профессионально-общественной аккредитации образовательной программы в области индустрии красоты (Протокол заседания СПК ИК № 8 от 22.03.2018г);

– Методикой определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

(Приложение 12 к Протоколу заседания Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 28 июня 2016 года № 15).

1.2. Профессионально-общественная аккредитация представляет собой признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (далее – образовательные программы) в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Совет по профессиональным квалификациям индустрии красоты (далее – Совет) организует проведение профессионально-общественной аккредитации в соответствии с федеральными законами и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Общими требованиями.

При организации и проведении профессионально-общественной аккредитации обеспечивается соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных, о противодействии коррупции, о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.4. Совет:

а) устанавливает порядок проведения профессионально-общественной аккредитации и критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты;

б) наделяет полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации работодателей, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества (далее – аккредитуемые организации) в области индустрии красоты;

в) осуществляет мониторинг деятельности аккредитуемых организаций в области индустрии красоты;

г) осуществляет ведение реестра экспертов и его размещение на официальном сайте Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

д) на основе результатов профессионально-общественной аккредитации формирует рейтинги аккредитованных образовательных программ с указанием реализующих такие образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Система профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области индустрии красоты базируется на соблюдении следующих принципов:

– добровольность участия организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области индустрии красоты в процедуре профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;

– независимость проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ от государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– единство требований при проведении аккредитационной экспертизы образовательных программ в различных образовательных организациях;

– объективность проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, обеспечиваемой независимыми и компетентными экспертами;

– открытость, достоверность и актуальность информации о процедурах и результатах профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

2. Основные понятия и их определения, используемые сокращения

Аккредитующая организация – организация, которая проводит профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ.

Аккредитационная экспертиза – процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям профессионально-общественной аккредитации. Аккредитационная экспертиза проводится комиссией независимых экспертов, которую создает аккредитующая организация.

Выездная аккредитационная экспертиза – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами по месту реализации образовательной программы. Выездная аккредитационная экспертиза проводится в целях подтверждения (удостоверения) информации, представленной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Камеральный анализ – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами на основе представленных образовательной организацией отчета о самообследовании и дополнительных документов в соответствии с установленными критериями и показателями;

Критерий – признак, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

Критерии могут уточняться через приведение показателей – конкретных индикаторов, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие соответствующего критерия.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Предметом профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты являются:

– образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

– основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

– дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Эксперт – физическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Эксперт работает по заданным аккредитующей организацией нормам, требованиям, критериям; готовит экспертные заключения, на основании которых потом аккредитующая организация принимает решение об аккредитации или отказе в ней.

3. Порядок наделения работодателей, общероссийский и иных объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества, полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты

3.1. Работодатель, общероссийское или иное объединение работодателей, ассоциация (союз) или иная организация, представляющая и (или) объединяющая профессиональное сообщество, желающие проводить профессионально-общественную аккредитацию (далее – заявитель), обращается в Совет с заявлением (приложение 1) о наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты.

В заявлении указываются:

полное наименование организации-заявителя;

адрес места нахождения;

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

адрес официального сайта организации-заявителя в сети «Интернет»;

адрес электронной почты;

номер контактного телефона, факса (при наличии);

наименование видов профессиональной деятельности (профессиональных стандартов), иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, на соответствие которым заявитель планирует проведение профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты;

обязательство заявителя руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации.

К заявлению прилагаются:

сведения, подтверждающие статус заявителя как работодателя по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности, либо общероссийского или иного объединения работодателей, ассоциации (союза) или иной организации, представляющей и (или) объединяющей профессиональные сообщества, по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности;

сведения об экспертах, привлекаемых для проведения профессиональной аккредитации в области индустрии красоты;

сведения об иных кадровых, а также материальных и информационных ресурсах для проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты, в том числе о штатных сотрудниках, наличии помещения с необходимым оборудованием, об официальном сайте в сети «Интернет» и др.;

пояснительная записка о наличии опыта деятельности заявителя в области внедрения элементов национальной системы квалификаций в области индустрии красоты (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении профессионально-общественной аккредитации) с приложением документов и материалов, подтверждающих указанный опыт, или ссылок на них в сети «Интернет».

3.2. Совет проводит анализ сведений, указанных в заявлении, и документов, прилагаемых к заявлению, и в течение 90 дней со дня поступления документов принимает решение о наделении заявителя полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации или об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации.

3.3. Совет вправе принять решение о наделении заявителя полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации в области индустрии

стрии красоты при условии предоставления всего комплекта документов, указанных в пункте 3.1.

Совет вправе принять решение об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты в следующих случаях:

а) заявитель является образовательной организацией или объединением образовательных организаций;

б) заявитель представил неполные или заведомо недостоверные сведения, указанные в заявлении, и (или) неполный комплект документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 3.1;

в) заявитель находится в любой стадии рассмотрения дела о банкротстве или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

г) заявитель не обладает достаточным опытом деятельности в области внедрения элементов национальной системы квалификаций;

д) квалификация экспертов, привлекаемых заявителем для проведения профессионально-общественной аккредитации, не соответствует Требованиям к квалификации и порядок отбора экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты (утверждены председателем Совета по профессиональным квалификациям индустрии красоты 22.03.2018г, Протокол заседания СПК ИК № 8);

3.4. Совет направляет заявителю уведомление о принятом решении не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

3.5. В случае наделения заявителя полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации Совет направляет сведения о заявителе в Минобрнауки России для внесения их в перечень организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ в области индустрии красоты.

3.6. Совет наделяет заявителя полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации сроком на 5 лет, по истечении которого аккредитующая организация проходит плановую проверку.

3.7. Аккредитующие организации обязаны провести подготовку экспертов в рамках программы повышения квалификации «Методика организации и проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ», утвержденной Советом.

3.8. Аккредитующие организации ежеквартально представляют отчет о проведении профессионально-общественной аккредитации в Совет.

3.9. Совет имеет право принять решение о лишении аккредитующей организации полномочий в случае несоблюдения аккредитующей организацией установленного советом порядка проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты и критериев оценки образовательных программ;

3.10. Совет и аккредитующие организации обеспечивают открытость и доступность информации о порядке проведения профессионально-общественной аккредитации, а также о результатах своей деятельности в этом направлении и несут ответственность за присвоение образовательных программ в области индустрии красоты статуса аккредитованных.

4. Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области индустрии красоты

4.1. Профессионально-общественная аккредитация проводится по заявлению организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Право прохождения профессионально-общественной аккредитации имеют организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам в области индустрии красоты, независимо от ведомственной

подчиненности и организационно-правовой формы, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе.

4.3. Порядок определения стоимости работ по проведению профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты определяется согласно Методики определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (приложение 12 к Протоколу заседания Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 28 июня 2016 года № 15).

4.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, желающая получить профессионально-общественную аккредитацию, направляет в Совет заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации (приложение 2).

В заявлении указываются:

сведения об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации (далее – заявленные образовательные программы): уровни образования, виды образования, направления подготовки, специальности, профессии, направленность (профили), срок реализации образовательных программ;

сведения о наличии лицензии на осуществлении образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия.

4.5. Совет определяет аккредитующую организацию с учетом территориальных и кадровых возможностей аккредитующих организаций, а также пожеланий организации – заявителя.

4.6. Аккредитующая организация рассматривает заявление, принимает решение о проведении профессионально-общественной аккредитации или об отказе в ее проведении и информирует заявителя о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента получения заявления.

В случае отрицательного решения приводятся основания для отказа.

В случае положительного решения заявитель в срок не позднее 60 календарных дней формирует и направляет в аккредитующую организацию отчет о самообследовании по соответствующей образовательной программе (приложение 3), а также документы, подтверждающие заявленные в отчете факты. В приложении 4 приведен примерный перечень документов, рассматриваемых при проведении профессионально-общественной аккредитации.

4.7. Аккредитующая организация вправе принять решение об отказе в проведении профессионально-общественной аккредитации в следующих случаях:

заявленные образовательные программы не соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, по которому аккредитующая организация наделена полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации;

подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;

заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.8. Профессионально-общественная аккредитация проводится на основании аккредитационной экспертизы. Аккредитационная экспертиза представляет собой оценку содержания и качества подготовки выпускников заявленных образовательных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов и (или) иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Аккредитационная экспертиза проходит в два этапа – проведение камерального анализа отчета о самообследовании и дополнительных документов, представленных образовательной организацией в соответствии с установленными критериями и показателями и выездная экспертиза.

4.9. Аккредитационная экспертиза проводится на основании договора об оказании услуг, заключаемого с заявителем в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.10. Отбор и подготовка экспертов для проведения аккредитационной экспертизы, формирование экспертной комиссии для аккредитационной экспертизы образовательной программы обеспечиваются аккредитуемыми организациями в соответствии с Требованиями к квалификации и порядком отбора экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты (утверждены председателем Совета по профессиональным квалификациям индустрии красоты 22.03.2018г).

4.11. По результатам аккредитационной экспертизы экспертная комиссия формирует итоговый отчет. Требования к подготовке отчетов и порядок их хранения аккредитуемыми организациями устанавливаются в соответствии с порядком, регламентированным Методикой оценки профессиональной образовательной программы в области индустрии красоты при проведении профессионально-общественной аккредитации (утверждена председателем Совета по профессиональным квалификациям индустрии красоты 22.03.2018г.);

4.12. Аккредитуемая организация по каждой заявленной образовательной программе принимает решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации в срок не позднее 90 календарных дней с момента заключения договора.

4.13. Аккредитуемая организация направляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, уведомление о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

4.14. При принятии решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы аккредитуемая организация:

– выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы по форме, установленной Положением о свидетельстве профессионально-общественной аккредитации образовательной программы в области

индустрии красоты (утверждено председателем Совета по профессиональным квалификациям индустрии красоты 22.03.2018г.);

– направляет сведения об аккредитованных образовательных программах в Минобрнауки России в соответствии с частью 4 Постановления Правительства российской Федерации от 11.04.2017 г. № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ»;

– публикует результаты профессионально-общественной аккредитации на официальном сайте в сети профессионально-общественной аккредитации «Интернет».

4.15. Организация, реализующая образовательные программы, прошедшие профессионально-общественную аккредитацию, имеет право:

размещать сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации у реализуемых образовательных программ на официальном сайте, на информационных стендах, в том числе при приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах) по соответствующим образовательным программам;

включать сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации в рекламные сообщения о деятельности организации, а также представлять указанные сведения иным лицам для размещения в информационных сообщениях;

указывать сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации в документах об образовании и (или) о квалификации и (или) в иных документах, выдаваемых выпускникам, освоившим образовательные программы, прошедшие профессионально-общественную аккредитацию (в случае выдачи документов собственного образца).

4.16. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в профессионально-общественной аккредитации, может подать в Совет апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой Советом совместно с аккредитующей организацией. Количественный состав комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя. Членом комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной аккредитующей организацией для проведения профессионально-общественной аккредитации.

В случае установления апелляционной комиссией случаев нарушения Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ Совет выдает аккредитующей организации предписание о пересмотре решения.

5. Перечень показателей по критериям оценки образовательных программ в области индустрии красоты при проведении профессионально-общественной аккредитации

5.1. Состав показателей для критерия «Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)»

Показатель этой группы:

– доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, от общего числа выпускников образовательной программы, 30%.

Данный показатель относится к числу ключевых в составе показателей¹.

При оценке данного показателя в качестве максимального промежутка времени между завершением образовательной программы и прохождением процедуры независимой оценки квалификации следует учитывать срок не позднее 3 лет после окончания образовательной программы. Если интервал оказывается слишком большим, успешное прохождение процедуры оценивания квалификации не может рассматриваться как эффект освоения аккредитуемой образовательной программы.

В случае отсутствия (территориальной недоступности) процедуры независимой оценки квалификации, соответствующей профилю образовательной программы, в переходный период (до момента оформления процедуры независимой оценки по соответствующей квалификации) используется показатель:

– доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы², 70%.

5.2. Состав показателей для критерия «Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации»

Показатель этой группы:

– наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта (профессиональных стандартов) (указать какого, каких) и/или иных квалификационных требований, установленных федеральными за-

¹Здесь и далее показатели, отнесенные к ключевым, набраны особым шрифтом.

²При условии непосредственного участия работодателей в проведении итоговой государственной аттестации и положительного заключения экспертов о соответствии применяемых в организации программ, процедур, фондов оценочных средств итоговой государственной аттестации требованиям профессиональных стандартов (в рамках аккредитуемой образовательной программы).

конами или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (указать каких).

5.3. Состав показателей для критерия «Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)»

К числу показателей этой группы относятся:

– соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы и требованиям профессиональных стандартов;

– соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе;

– соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик современному уровню и перспективным направлениям развития индустрии красоты, требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям соответствующих профессиональных стандартов;

– соответствие содержания заданий учебной, производственной, преддипломной практики требованиям соответствующих профессиональных стандартов.

5.4. Состав показателей для критерия «Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник»

Кадровые ресурсы³

– доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях (в соответствии с содержанием профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники аккредитуемой образовательной программы) в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе, 70%;

– доля педагогических работников, имеющих профильное образование, соответствующее профилю преподаваемым дисциплинам, курсам, модулям;

– доля педагогических работников, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, 80%⁴;

– доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности⁵, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе, 100%;

– доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы, 25%;

– участие в образовательном процессе совместителей из числа действующих работников профильных организаций;

– наличие подготовленных наставников для руководства практикой обучаемых.

Материально-технические ресурсы

– доля используемых лабораторий, мастерских, иных учебно-производственных объектов, оснащенных современными инструментами, оборудованием и профессиональными материалами, 100%;

³При оценке кадровых ресурсов следует рассматривать педагогических работников, которые обеспечивают реализацию практик, а также профильных учебных дисциплин, модулей. Под профильными в данном случае понимаются учебные дисциплины, модули, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

⁴ Критерий применяется в случае территориальной доступности системы независимой оценки квалификаций по соответствующим видам профессиональной деятельности.

⁵Прохождение стажировок на предприятиях, в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравнивается к наличию практического опыта профессиональной деятельности.

– соответствие используемого оборудования, инструментов, приспособлений и материалов требованиям современных технологий индустрии красоты;

– наличие баз для проведения практик, имеющих современное оснащение.

Информационно-коммуникационные ресурсы

– наличие свободного доступа обучаемых к информационным образовательным ресурсам (профессиональным базам данных и др.), соответствующим направленности аккредитуемой образовательной программы.

Учебно-методические ресурсы

– доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), изданных не позднее 5 лет.

5.5. Состав показателей для критерия «Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями»

– доля выпускников образовательной программы, обучавшихся на основании договоров об образовании за счет средств юридических лиц, заключенных между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой образовательной программе, и работодателями, от общего числа выпускников, 10%;

– доля обучающихся по образовательной программе, трудоустроившихся по итогам прохождения практики или стажировки, в те компании (организации), в которых проходили практику, стажировку, от общего числа обучающихся по образовательной программе, 15%;

– доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии с полученной квалификацией в течение года после завершения обучения, от общего числа выпускников образовательной программы, 70%;

– наличие конкурса на образовательную программу по заявлениям по приоритету в текущем учебном году, не менее 1,5 человека на место⁶.

5.6. Состав показателей для критерия «Подтвержденное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности»

– доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали работодатели, 100%;

– наличие документально подтвержденного участия представителей работодателей в проектировании и актуализации профессиональной образовательной программы;

– наличие документально подтвержденного руководства представителей работодателей практикой обучающихся на производстве;

– доля выпускников образовательной программы, тематика выпускных квалификационных работ которых соответствует получаемой квалификации и требованиям современных технологий индустрии красоты, 100%;

– доля выпускных квалификационных работ обучающихся, руководство которыми осуществляли представители работодателей, 25%.

⁶Показатель применяется только для образовательных программ среднего профессионального образования.

6. Порядок проведения мониторинга деятельности аккредитуемых организаций

6.1 Совет организует проведения мониторинга деятельности аккредитуемых организаций в целях анализа соответствия проводимой ими профессионально-общественной аккредитации требованиям законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом и Советом по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации.

6.2. Аккредитуемые организации несут репутационную ответственность за качество проведения профессионально-общественной аккредитации.

6.3. Результаты деятельности аккредитуемой организации размещаются на официальном сайте аккредитуемой организации в сети «Интернет».

6.4. Аккредитуемые организации представляют отчет о проведении профессионально-общественной аккредитации в Совет ежеквартально, включая:

- информацию о видах и уровнях образовательных программ, представленных для проведения профессионально-общественной аккредитации; количестве проведенных аккредитационных экспертиз и количестве аккредитованных образовательных программ;

- анализ причин отказа в профессионально-общественной аккредитации;

- обобщенные предложения по совершенствованию подготовки кадров в индустрии красоты на основе результатов профессионально-общественной аккредитации;

- информацию о подготовке экспертов.

6.5. При выявлении Советом факта невыполнения требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом и Советом по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации, Совет выдает аккредитуемой организации предписание об устранении выявленного нарушения. В предписании устанавливается срок его исполнения.

6.6. В случае неисполнения предписания в указанный в нем срок Совет выдает аккредитующей организации повторное предписание и приостанавливает ее деятельность до исполнения предписания.

6.7. В случае неоднократного в течение года неисполнения аккредитующей организацией предписаний в указанные в них сроки и (или) неисполнения повторного предписания в течение года Совет принимает решение о лишении ее полномочий по проведению профессионально-общественной аккредитации и исключении из перечня работодателей, общероссийский и иных объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества, проводящих профессионально-общественную аккредитацию.

Приложение 1

На бланке организации

Председателю Совета
по профессиональным
квалификациям
индустрии красоты
В.М. Горелику

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим Вас наделить полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации (*указать полное наименование организации-заявителя, адрес места нахождения*) в качестве аккредитующей организации в области индустрии красоты по (*указать наименование видов профессиональной деятельности (профессиональных стандартов), иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, на соответствие которым заявитель планирует проведение профессионально общественной аккредитации*).

При проведении профессионально-общественной аккредитации обязуемся руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации.

Приложения:

1. Сведения об организации-заявителя (*включает в себя указание полного наименования организации-заявителя, адреса места нахождения, идентификационного номера налогоплательщика, основного государственного регистрационного номера, адреса официального сайта организации-заявителя в сети «Интернет», адреса электронной почты, номера контактного телефона, факса (при наличии)*).

2. Сведения, подтверждающие статус заявителя как работодателя по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности, либо общероссийского или иного объединения работодателей, ассоциации (союза) или иной организации, представляющей и (или) объединяющей профессиональные сообщества, по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности.

3. Сведения об экспертах, привлекаемых для проведения профессиональной аккредитации в области индустрии красоты (с приложением копий всех подтверждающих документов).

Наименование профстандарта	№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Основное место работы, должность	Вид профессиональной деятельности (профессиональные стандарты), по которым специализируется эксперт	Сведения об образовании (образовательное учреждение, дата окончания, квалификация по диплому)	Сведения о повышении квалификации (организация, дата прохождения, наименование курса, объем часов)
----------------------------	-------	------------------------	----------------------------------	---	---	--

4. Сведения об иных кадровых, а также материальных и информационных ресурсах для проведения профессионально-общественной аккредитации в области индустрии красоты, в том числе о штатных сотрудниках, наличии помещения с необходимым оборудованием, об официальном сайте в сети «Интернет» и др.

5. Пояснительная записка о наличии опыта деятельности заявителя в области внедрения элементов национальной системы квалификаций в области индустрии красоты (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении профессионально-общественной аккредитации) с приложением документов и материалов, подтверждающих указанный опыт, или ссылок на них в сети «Интернет».

подпись руководителя организации-заявителя, Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Председателю Совета
по профессиональным
квалификациям
индустрии красоты
В.М. Горелику

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Название образовательной организации просит провести профессионально-общественную аккредитацию профессиональной образовательной программы: _____

Уровень образования: _____

Вид образования: _____

Направления подготовки, специальности, профессии, направленность (профили): _____

ФГОС, в рамках которого реализуется образовательная программа: _____

Срок реализации образовательной программы: _____

Формы обучения: _____

Количество выпускников по образовательной программе (в текущем году, предыдущих годах, но не более 3-х лет предшествующих году проведения аккредитации): _____

Профессиональный стандарт (стандарты), учитывающийся в образовательной программе: _____

Адрес образовательной организации: _____

Официальный сайт образовательной организации: _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Телефон: _____ e-mail: _____

Наименование подразделения, реализующего образовательную программу:

Ф.И.О, должность лица, ответственного за аккредитацию в рамках подразделения: _____

Телефон: _____ e-mail: _____

Расходы, связанные с организацией и проведением профессионально-общественной аккредитации образовательной программы организация обязуется взять на себя.

В качестве аккредитующей организации просим Вас назначить _____

Приложение: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности по аккредитуемой образовательной программе.

подпись руководителя организации, Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Структура отчета о самообследовании образовательной программы

I. Общая информация о профессиональной образовательной программе

1. Наименование образовательной программы.
2. Наименование и реквизиты ПС (одного или нескольких), с учетом которого (которых) разрабатывалась образовательная программа.
3. Формы обучения (очная, заочная, очно-заочная).
4. Роль и место аккредитуемой образовательной программы на федеральном или региональном (местном) рынке образовательных услуг.

II. Самообследование профессиональной образовательной программы

Этот раздел представляет собой основную часть отчета о самообследовании. Здесь необходимо представить детальный анализ того, насколько программа удовлетворяет всем требованиям каждого критерия и показателя аккредитационной экспертизы.

Информация должна структурироваться по подразделам. Наименование подраздела должно включать наименование соответствующего критерия.

1. Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)

Опишите процедуру участия выпускников в независимой оценке квалификации. Приведите результаты независимого оценивания квалификации. Приложите копии свидетельств о квалификации (или иных документов, получаемых по итогам прохождения независимой оценки квалификаций). Информация может быть представлена в табличной форме.

Таблица 1. Сведения о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации

№	Год	Сведения о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации		
		Количество выпускников всего	Из них	
			Количество выпускников, проходивших процедуру независимой оценки квалификаций	Количество выпускников, получивших свидетельство о квалификации

Если по данной образовательной программе участие выпускников в процедуре независимой оценки квалификаций затруднительно или невозможно, укажите сведения о количестве выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы (с приложением ведомостей результатов государственной итоговой аттестации или др. документации).

2. Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации

В этом пункте должны быть приведены результаты сравнительного анализа содержания связанных компонентов образовательной программы (общепрофессиональных, профессиональных компетенций) и профессиональных стандартов (иных квалификационных требований). Результаты сопоставительного анализа оформляются в табличной форме.

Таблица 2. Сопоставление результатов освоения образовательной программы и профессионального стандарта

Требования образовательной программы	Требования ПС
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ или трудовые действия
Практический опыт	Трудовые действия
Умения	Умения
Знания	Знания

3. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)

Соответствие подтверждается через:

- сопоставительный анализ структуры учебного плана и требований профессионального(ых) стандартов (иных квалификационных требований) к необходимым умения и знаниям;
- сопоставительный анализ результатов, установленных по каждой дисциплине, модулю, практике и требований профессионального стандарта (иных квалификационных требований);
- сопоставление содержания заданий учебной, производственной, преддипломной практики и требований соответствующего профессионального стандарта (иных квалификационных требований);
- характеристику используемых оценочных средств и процедур, используемых при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательной программе.

Анализ тематики ВКР, содержания ВКР, процедур оценивания, образовательных технологий, применяемых образовательной организацией по аккредитуемой профессиональной образовательной программе, проводится в свободной форме.

Главное – описать процесс определения, сбора, накопления и анализа данных, используемых для оценки достижения результатов, установленных образовательной программой, представить документированные результаты оценивания, подтверждающие достижение каждого результата, и данные, свидетельствующие о том, что итоги оценивания анализируются, обобщаются и применяются для дальнейшего развития и улучшения программы (выявляются дефициты в подготовке выпускников, устанавливаются причины «потерь» качества, вносятся изменения в содержание подготовки, образовательные технологии, обновляется ресурсная база, повышается квалификация преподавателей и др.).

Для проведения сопоставления целесообразно использовать приведенные ниже таблицы.

Таблица 3. Сопоставление структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы и требованиям профессионального стандарта

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Формируемые компетенции образовательной программы	Элементы учебного плана	Трудовые действия в соответствии с ПС

Таблица 4. Сопоставление знаний, предусмотренных профессиональной образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта

Требования к знаниям в соответствии с профессиональной образовательной программой	Необходимые знания (ПС)
Общепрофессиональные дисциплины	
Междисциплинарные курсы	

Таблица 5. Сопоставление умений, предусмотренных профессиональной

образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта

Требования к умениям в соответствии с профессиональной образовательной программой	Положения ПС	
	Трудовые действия	Необходимые умения
Общепрофессиональные дисциплины		
Междисциплинарные курсы		
Профессиональные модули		

Таблица 6. Сопоставление заданий учебной, производственной, преддипломной практики и связанных компонентов профессионального стандарта

Задания программ практик в соответствии с профессиональной образовательной программой	Положения ПС	
	Трудовые действия	Необходимые умения
Учебная практика		
Производственная практика		
Преддипломная практика		

Таблица 7. Сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных профессиональной образовательной программой

Требования к результатам образовательной программы	Основные показатели оценки результата	Наименование оценочного средства
Профессиональные компетенции по каждому ВД	<i>Показатели оценки компетенций представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) характеристик (параметров) процесса или результата деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности.</i>	

4. Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник

4.1. Педагогические работники

Приводятся данные об образовании, повышении квалификации, стажировках педагогических работников, обеспечивающих реализацию программ практик, а также профильных учебных дисциплин, курсов, модулей (таблица 8). Указывается доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию программ практик, а также профильных учебных дисциплин, курсов, модулей, которые:

- совмещают работу в профессиональной образовательной организации с профессиональной деятельностью по профилю программы;
- привлечены из профильных организаций, предприятий.

Анализируется участие педагогических работников в выполнении НИР и (или) проектов по заказу работодателей.

Описывается политика образовательной организации, направленная на повышение квалификации, профессиональный рост педагогических работников.

Таблица 8. Сведения о квалификации педагогических работников профессиональной образовательной программы

№	Наименование ОПД, МДК, ПМ, практики	ФИО	Год рождения	Должность	Полная или неполная занятость, основной работник или совместитель	Образование (уровень, квалификация)	Год и учреждение, в котором получен диплом об образовании и квалификации	Данные о результатах независимой оценки квалификации (реквизиты свидетельства НОК)	Общий преподавательский опыт	Опыт профессиональной деятельности в отрасли	Стажировки с указанием мест прохождения и даты последней	Повышение квалификации с указанием тематики и даты

Таблица 9. Сведения о прохождении педагогических работников образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации

№	Год	Сведения о прохождении педагогическими работниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации		
		Количество педагогических работников всего	Из них	
			Количество педагогических работников, прошедших процедуру независимой оценки квалификаций	Количество педагогических работников, получивших свидетельство о квалификации

4.2. Материально-техническая база

Описываются аудитории, мастерские, лаборатории, лабораторное оборудование.

Указывается, какое оборудование требуется для достижения результатов программы и что имеется в наличии. Следует учесть, что используемое оборудование необязательно должно быть в собственности организации, осуществляющей образовательную деятельность. В последнем случае прикладываются договора на право использования оборудования для проведения учебных занятий.

Таблица 10. Сведения о материально-техническом оснащении образовательной программы

Элементы учебного плана	Аудитории, мастерские, лаборатории, обеспечивающие реализацию учебного процесса	Оснащенность оборудованием, инструментами и профессиональными материалами
Общепрофессиональные дисциплины		
Междисциплинарные курсы		
Профессиональные модули		

Таблица 11. Сведения о базах для проведения практик и их оснащении

Вид практик	Наименование баз практик (указать собственная или нет, реквизиты и сроки действия договоров на их использование)	Оснащенность оборудованием, инструментами и профессиональными материалами
Учебная практика		
Производственная практика		
Преддипломная практика		

4.3. Информационное обеспечение

Дается анализ имеющегося информационного обеспечения, оценка его соответствия результатам, установленным по аккредитуемой образовательной программе, в том числе наличие профессиональных баз данных и т.д., соответствующих направленности аккредитуемой образовательной программы.

4.4. Учебно-методические ресурсы

Оценивается достаточность имеющейся профессиональной, справочной и общей литературы, а также профильных периодических изданий, особенности ее обновления.

Приводится доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение последних 5 лет положительное заключение экспертов объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупнейших компаний. При этом могут использоваться перечни рекомендованных учебников и учебных пособий, публикуемые на сайтах Федерального института развития образования, Национального агентства развития квалификаций, Советов по профессиональным квалификациям, Федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего и среднего профессионального образования.

Таблица 12. Сведения об учебниках и учебно-методических материалах, используемых для освоения общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные)

Наименование общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	Библиографические данные учебно-методических ресурсов (включая бумажные и электронные): автор, название, место и год издания	Наличие положительного заключения экспертов объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупнейших компаний и др.

5. Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями

5.1. Указывается, сколько выпусков было подготовлено по данной образовательной программе (за время после предыдущей аккредитации или (если образовательная программа представлена на аккредитационную экспертизу впервые, то за последние 1-3 года)). Приводятся сведения о конкурсе на образовательную программу по заявлениям в текущем учебном году.

5.2. Описывается существующая в образовательной организации система изучения трудоустройства, карьеры и непрерывного профессионального совершенствования выпускников. Приводятся ссылки на документы, подтверждающие осуществление такой деятельности в образовательной организации.

Таблица 13. Сведения о востребованности выпускников профессиональной образовательной программы работодателями

Год выпуска	Количество обучающихся по образовательной программе	Количество обучавшихся на основании договоров об образовании за счет средств юридических лиц, заключенных между организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в % от общего числа обучающихся)	Количество трудоустроившихся по итогам прохождения практики или стажировки, в те компании (организации), в которых проходили практику, стажировку (в % от общего числа обучающихся)	Количество выпускников, трудоустроившихся в соответствии с полученной квалификацией в течение года после завершения обучения (в % от общего числа обучающихся)

Приводится документально подтвержденная информация, указанная ниже:

- доля выпускников образовательной программы, обучавшихся на основании договоров об образовании за счет средств юридических лиц, заключенных между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой образовательной программе, и работодателями, от общего числа выпускников, в %;
- доля обучающихся по образовательной программе лиц, трудоустроившихся по итогам прохождения практики или стажировки от общего числа обучающихся по образовательной программе, в %;
- позитивная информация от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, в течение установленного периода времени.

6. Подтвержденное участие работодателей:

– в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы;

– в организации проектной работы обучающихся;

– в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;

– в разработке тем ВКР, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности

По данному пункту должна быть приведена следующая информация:

– доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали работодатели, 100%;

– наличие документально подтвержденного участия представителей работодателей в проектировании и актуализации профессиональной образовательной программы;

– наличие документально подтвержденного руководства представителей работодателей практикой обучающихся на производстве;

– доля выпускников образовательной программы, тематика выпускных квалификационных работ которых соответствует получаемой квалификации и требованиям современных технологий индустрии красоты, 100%;

– доля выпускных квалификационных работ обучающихся, руководство которыми осуществляли представители работодателей, 25%.

**Перечень документов для проведения оценки
по группам критериев профессионально-общественной аккредитации
образовательной программы**

№ п/п	Группа критериев	Запрашиваемые документы
1	<i>Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)</i>	Копии свидетельств о квалификации или иных документов, подтверждающих результаты успешного прохождения независимой оценки квалификации; Таблица. Сведения о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации; Ведомости результатов ГИА; Сведения о количестве выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы.
2	<i>Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации</i>	Профессиональная образовательная программа; Рабочие программы ОПД, МДК, ПМ, практик; Таблица. Сопоставление результатов освоения образовательной программы и профессионального стандарта.
3	<i>Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин</i>	Учебный план; Рабочие программы ОПД, МДК, ПМ; Таблица. Сопоставление структуры

	<p><i>(модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)</i></p>	<p>учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы и требованиям профессионального стандарта; Таблица. Сопоставление знаний, предусмотренных профессиональной образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта; Таблица. Сопоставление умений, предусмотренных профессиональной образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта; Таблица. Сопоставление заданий учебной, производственной, преддипломной практики и связанных компонентов профессионального стандарта; Таблица. Сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных профессиональной образовательной программой; Программы учебной, производственной, преддипломной практик; Фонды оценочных средств промежуточной и итоговой аттестации (ОПД, МДК, ПМ).</p>
4	<p><i>Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник</i></p>	<p>Таблица. Сведения о квалификации педагогических работников профессиональной образовательной программы; Таблица. Сведения о прохождении педагогических работников образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации; Таблица. Сведения о квалификации педагогических работников профессиональной образовательной программы. Таблица. Сведения о прохождении педагогических работников образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации.</p>

		<p>Таблица. Сведения о материально-техническом оснащении образовательной программы;</p> <p>Таблица. Сведения о базах для проведения практик и их оснащении;</p> <p>Копии свидетельств о квалификации или иных документов, подтверждающих результаты успешного прохождения независимой оценки квалификации;</p> <p>Сведения, подтверждающие повышение квалификации педагогических работников;</p> <p>Сведения, подтверждающие опыт профессиональной деятельности педагогических работников;</p> <p>Сведения, подтверждающие совместительство педагогических работников в отраслевых организациях.</p>
5	<p><i>Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями</i></p>	<p>Сведения о конкурсе на образовательную программу;</p> <p>Договоры о целевом обучении по аккредитуемой программе, заключенные между образовательной организацией и работодателями;</p> <p>Информация о трудоустройстве и закрепляемости выпускников программы на рабочем месте в соответствии с полученной квалификацией, о трудовых траекториях и карьерном росте выпускников (если по программе было несколько выпусков — информация дается по 2-3 последним выпускам);</p> <p>Таблица. Сведения о востребованности выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.</p>
6	<p><i>Подтвержденное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в</i></p>	<p>Регламенты согласования образовательных программ с работодателями;</p> <p>Профессиональная образовательная программа;</p> <p>Рабочие программы ОПД, МДК, ПМ, практик;</p> <p>Приказы о закреплении руководителей практик;</p> <p>Договоры с руководителями практик;</p>

<p><i>разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности</i></p>	<p>Приказы о закреплении тем ВКР; Приказы о закреплении руководителей ВКР, договоры на руководство ВКР.</p>
---	--